

Kozienice dnia 20 października 2008r.

ON.1118-6/2008

Starostwo Powiatowe w Kozienicach
Ogłasza nabór kandydatów na wole stanowisko urzędnicze
Oferta ON.1110-6/2008
Starostwo Powiatowe w Kozienicach
26-900 Kozienice, ul. Kochanowskiego 28
Jeden etat; podinspektor Wydziału Organizacyjnego i Kadr

1. Wymagania niezbędne formalne:

- a) wykształcenie wyższe administracyjne,
- b) preferowany staż w administracji samorządowej lub rządowej,
- c) nie karanie za przestępstwo popełnione umyślnie,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) umiejętność interpretacji przepisów,
- f) dokument poświadczający wykształcenie,

Uwaga: osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

2. Wymagania dodatkowe /będące przedmiotem oceny/

- a) znajomość podstawowych aktów prawnych; ustawy o samorządzie powiatowym, kodeks postępowania administracyjnego,
- b) dyspozycyjność,
- c) umiejętność obsługi komputera,
- d) komunikatywność, umiejętność pracy z zespołem,

3. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi;

- 1) prowadzenie dziennika korespondencji urzędu,
- 2) rozliczanie i ewidencjonowanie korespondencji w wersji elektronicznej,
- 3) prowadzenie kancelarii ogólnej z wykorzystaniem systemu elektronicznego obiegu dokumentów.

Uwaga: wynik postępowania to łączny wynik z wstępnej selekcji na podstawie złożonych dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej.

4. Warunki pracy i płacy:

- a) wymiar czasu pracy: pełny etat, umowa na czas określony,
- b) płaca zgodnie z obowiązującymi przepisami dla pracowników samorządowych,
- c) miejsce pracy: Starostwo Powiatowe w Kozienicach.

5. Wymagane dokumenty:

- a) C.V.
- b) list motywacyjny,
- c) kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- d) wypełniony kwestionariusz osobowy dla pracownika ubiegającego się o pracę,
- e) dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności, doświadczenia zawodowe,
- f) oświadczenie kandydata o niekaralności,
- g) zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji.

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie kancelarii Starostwa Powiatowego w Koźienicach lub przesłać pocztą na adres; Starostwo Powiatowe w Koźienicach, ul. Kochanowskiego 28, 26-900 Koźienice w zamkniętej kopercie z dopiskiem oferta pracy ON.1110-6/2008 w terminie do dnia 3 listopada 2008r.

Zgłoszenia kandydatów po terminie nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

STAROSTA

/-/ mgr Janusz Stąpór